



ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 98/2023

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Εργασίες ταφών-εκταφών στα Κοιμητήρια Γλυφάδας

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 89.280,00 € (συμ/νου ΦΠΑ 24%)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά στην υλοποίηση της υπηρεσίας με τίτλο: «Εργασίες ταφών-εκταφών στο Κοιμητήριο Γλυφάδας» και τις διάφορες παράπλευρες εργασίες. Για την εφαρμογή των διαδικασιών ταφών - εκταφών ισχύει ο Κανονισμός Λειτουργίας των Κοιμητηρίων του Δήμου Γλυφάδας (Αποφ. Δ.Σ. 125/2018).

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας», στην αρμοδιότητα των Δήμων ανήκει, μεταξύ των άλλων και η λειτουργία των κοιμητηρίων, μεταξύ των οποίων η τήρηση της σειράς ταφής, των υγειονομικών όρων κατά τις ταφές και εκταφές, η ύπαρξη διαθέσιμων χώρων ταφών, κλπ.

Στην προκειμένη περίπτωση η υλοποίηση των ανωτέρω εργασιών με ίδια μέσα του Δήμου καθίσταται εντελώς αδύνατη λόγω έλλειψης προσωπικού.

Ο Δήμος έκτοτε ενεργεί και καταβάλλει τις σχετικές δέουσες προσπάθειες ώστε να ενισχυθεί με προσωπικό κοιμητηρίων όμως, λόγω του συνολικού πλαισίου περιορισμού των προσλήψεων, η κάλυψη των σχετικών υποχρεωτικών αναγκών του Δήμου σε προσωπικό δεν διαφαίνεται.

Προς επίρρωση των ανωτέρω, η ίδια ανάγκη (ανάθεσης εργασιών που μέχρι πρότινος γίνονταν από δημοτικούς εργάτες κοιμητηρίων, λόγω έλλειψης προσωπικού) έχει αρχίσει να γίνεται κοινή ανά τη χώρα, με παρόμοιες συμβάσεις να υλοποιούνται πλέον παγίως από πολλούς Δήμους (ενδεικτικά: Δ. Βόλου, Δ. Θέρμης, Δ. Κομοτηνής, Δ. Θερμαϊκού, Δ. Ξάνθης, Δ. Πυλαίας-Χορτιάτη, Δ. Παύλου Μελά, Δ. Καστοριάς, Δ. Λέσβου, Δ. Λοκρών, Δ. Διονύσου, Δ. Αιγιάλειας, Δ. Ιεράπετρας, Δ. Σπάρτης, Δ. Πάρου κ.α.)

Η παρούσα συντάσσεται σύμφωνα με τις ακόλουθες διατάξεις:

1. το Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
2. το Ν. 4605/2019 (Α' 52/1.4.2019) στα άρθρα που τροποποιεί το Ν.4412/2016
3. το Ν. 4608/2019 (Α' 66/25.4.2019) στα άρθρα που τροποποιεί το Ν.4412/2016
4. το Ν. 4609/2019 (Α' 67/3.5.2019) στα άρθρα που τροποποιεί το Ν.4412/2016
5. το Ν. 4782/2021 (Α' 36/9.3.2021) στα άρθρα που τροποποιεί το Ν.4412/2016

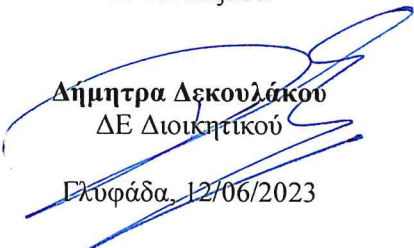
6. το Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]» (ΦΕΚ 133Α'/19-7-2018)
7. το Ν. 4314/2014 (Α' 265), "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α'267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
8. το Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
9. το Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
10. την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
11. το Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
12. το άρθρο 26 του Ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
13. το Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
14. το Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
15. το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4412/2016, και ειδικότερα των άρθρων 58 (αρμοδιότητες Δημάρχου) και 72 (αρμοδιότητες Οικονομικής Επιτροπής)
16. το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» το άρθρο 4 του π.δ. 118/07 (Α'150) όπως ισχύει
17. το άρθρο 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών όπως ισχύει
18. το Ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
19. το Ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες",
20. το Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
21. το Ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
22. το Ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
23. το π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία", το π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",

24. το π.δ. 39/2017 (Α'64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
25. τη με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
26. τη με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω

Ο γενικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας, ανέρχεται στο ποσό των **89.280,00 €** συμπεριλαμβανομένου **Φ.Π.Α. 24%**, και έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Γλυφάδας, του οικονομικού έτους **2023** με **Κ.Α.: 45.6142.0007** από όπου θα γίνει η χρηματοδότηση της, με το ποσό των 30.000,00 € για το έτος 2023 και το υπόλοιπο για το έτος 2024.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Η Συντάξασα


Δήμητρα Δεκουλάκου
ΔΕ Διοικητικού

Γλυφάδα, 12/06/2023

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Αν. Διευθύντρια Τ.Υ.Δ.Γ.


Κάννα Κυριακή
ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών

Γλυφάδα, 12/06/2023



ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 98/2023

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Εργασίες ταφών-εκταφών στα Κοιμητήρια Γλυφάδας

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 89.280,00 € (συμ/νου ΦΠΑ 24%)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα μελέτη στην υλοποίηση της υπηρεσίας με τίτλο: «Εργασίες ταφών-εκταφών στο Κοιμητήριο Γλυφάδας» και τις διάφορες παράπλευρες εργασίες. Για την εφαρμογή των διαδικασιών ταφών - εκταφών ισχύει ο Κανονισμός Λειτουργίας των Κοιμητηρίων του Δήμου Γλυφάδας (Αποφ. Δ.Σ. 125/2018).

Περιγραφή Εργασιών

1. Ταφές

1) Άνοιγμα τάφου διαστάσεων περίπου 2,20x1,00μ και με βάθος περίπου 1,00μ, ενώ θα πρέπει να έχουν μεταξύ τους απόσταση περίπου 0,50μ από την κατά μήκος πλευρά και 0,50μ από το διάδρομο μπροστά ή πίσω από την κατά πλάτος πλευρά (όπου υφίσταται διάδρομος), η οποία υπολογίζεται από τα όρια της εκσκαφής.

2) Κατέβασμα του φέρετρου με σχοινιά μέσα στον τάφο με τη βοήθεια όσων εργατών απαιτούνται και ακολούθως σκέπασμα με χώμα και τοποθέτηση των στεφανιών της νεκρώσιμης ακολουθίας πάνω σε αυτό. Οι τάφοι μετά την τοποθέτηση του φέρετρου θα γεμίζουν καλά με γαιώδη υλικά μέχρι την επιφάνεια του εδάφους και πάνω από αυτή θα σχηματίζεται γαιόλοφος ύψους 0,25μ περίπου.

Η υπόδειξη της θέσης ταφής θα γίνεται από το Γραφείο Κοιμητηρίων

2. Εκταφές

Οι εκταφές θα γίνονται κατόπιν συνεννόησης με το Γραφείο Κοιμητηρίων και οπωσδήποτε, αφού έχει συμπληρωθεί ο χρόνος υποχρεωτικής ταφής σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας Νεκροταφείων του Δήμου Γλυφάδας και την κείμενη νομοθεσία.

Η εργασία εκταφής γίνεται χειρονακτικά και περιγράφεται ως εξής:

1. Προσεκτική αφαίρεση θρησκευτικών συμβόλων και των μαρμάρων από το ταφικό μνημείο (μνήμα).
2. Αφαίρεση του χώματος μέχρι του φέρετρου.

3. Διαπίστωση με το άνοιγμα του καπακιού του φέρετρου της ολοκληρωμένης ή μη αποσύνθεσης της σορού.

Στη συγκεκριμένη φάση της εργασίας διακρίνονται οι δυο ακόλουθες υποπεριπτώσεις:

Εάν διαπιστωθεί ότι **δεν υπάρχει πλήρης αποσύνθεση** του νεκρού, ο ανάδοχος ενημερώνει **άμεσα τηλεφωνικά** το Γραφείο Κοιμητηρίων. Κατόπιν τοποθετείται ξανά το καπάκι στο φέρετρο, σκεπάζεται με χώμα, τοποθετείται ο σταυρός και το μάρμαρο κάλυψης, αν υπάρχει.

Εάν **υπάρχει πλήρης αποσύνθεση**, τότε προχωρά η διαδικασία της εκταφής ως εξής:

Τα οστά καθαρίζονται από τα χώματα, πλένονται και κατόπιν τοποθετούνται στο χωνευτήριο ή αφού στεγνώσουν, σε μεταλλική οστεοθήκη, που παραχωρεί ο Δήμος και οδηγούνται για φύλαξη στο οστεοφυλάκιο/οστεοθυρίδες του κοιμητηρίου. Η επιλογή τοποθέτησης των οστών (οστεοφύλαξη ή χωνευτήριο) δηλώνεται στην αίτηση εκταφής των υπόχρεων θανόντων και ο ανάδοχος ενημερώνεται σχετικά από το Γραφείο Κοιμητηρίων.

Τα οστά τοποθετούνται στο χωνευτήριο από τον ανάδοχο.

4. Τα χώματα από την εκταφή χρησιμοποιούνται για την επαναπλήρωση του τάφου. Επίσης καθαρίζονται επιμελώς όσο χώματα ή υπολείμματα δομικών υλικών (μπαζοαπορρίμματα) διασκορπίστηκαν σε παρακείμενους τάφους και διαδρόμους.

Στις περιπτώσεις που γίνεται μια εκταφή και στον ίδιο τάφο μπορεί να ενταφιαστεί την ίδια ημέρα συγγενής του προηγούμενου θανόντα, σύμφωνα με τη έγγραφη δηλωθείσα επιθυμία των υπόχρεων, τότε τα δομικά στοιχεία του ταφικού μνημείου παραμένουν ως έχουν. Κατά τη διαδικασία της εκταφής και την αμέσως μετά ταφή, αναπόφευκτα μπορεί να χρειαστεί κάποια μάρμαρα να σπασούν, ώστε να κατέλθει απρόσκοπτα το φέρετρο εντός του τάφου. Ο ανάδοχος θα πρέπει να καταβάλει προσπάθεια για τη μικρότερη δυνατή ζημία. Η αποκατάσταση του ταφικού μνημείου θα γίνεται από τον υπόχρεο συγγενή του νέου θανόντος.

Όταν πρόκειται τα οστά να μεταφερθούν σε άλλο κοιμητήριο εκτός του Δήμου Γλυφάδας, αφού γίνουν τα δέοντα της εκταφής όπως περιγράφονται ανωτέρω, τα οστά παραμένουν στο χώρο του οστεοφυλακίου μέχρι να γίνει απολύμανση αυτών από την Υγειονομική Υπηρεσία σύμφωνα με τους όρους της κείμενης νομοθεσίας. Τα οστά τοποθετούνται στη μεταλλική οστεοθήκη από τους συγγενείς / υπόχρεους του θανόντα και μεταφέρονται στο κοιμητήριο υποδοχής.

Διαμόρφωση τάφων μετά από εκταφή

Μετά την εκταφή και ανακομιδή των οστών θα πρέπει να γίνει διαμόρφωση του τάφου για τη δημιουργία νέου χώρου ενταφιασμού. Οι εργασίες περιγράφονται αναλυτικά ως εξής:

1. Καθαίρεση πλαισίου, κηροστατών και άλλων δομικών στοιχείων των ταφικών μνημείων με εργαλεία χειρός ή με μηχανικό τρόπο.
2. **Σχολαστική απομάκρυνση** των υπολειμμάτων θραύσης των δομικών στοιχείων από τον τάφο και τοποθέτηση τους σε συγκεκριμένο χώρο καθ' υπόδειξη του Γραφείου Κοιμητηρίων, ώστε να μην ενοχλούν παρακείμενους τάφους, να μην εμποδίζουν τη διέλευση των επισκεπτών, να μη διαταράσσουν την αισθητική του χώρου και να είναι εύκολη η απομάκρυνσή τους από τις υπηρεσίες του Δήμου.
3. Πλήρωση του τάφου με χώμα, εξομάλυνση του εδάφους και επαναφορά στην πρότερη της ταφής κατάσταση, ώστε να δημιουργείται πλέον ένας νέος χώρος ενταφιασμού.
4. Επιμελής καθαρισμός πέριξ του τάφου από χώματα ή άλλα υλικά που τυχόν έπεσαν σε παρακείμενους τάφους και διαδρόμους.

Η εξασφάλιση του χώματος για την πλήρωση των κενών τάφων μετά από τις εκταφές είναι υποχρέωση του Δήμου. Η μεταφορά του χώματος από τη θέση εναπόθεσης του, συνήθως

πλησίον του νεκροταφείου, μέχρι τον τάφο θα γίνεται από τον ανάδοχο με χειροκίνητη μεταφορά ή με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο.

B. Ενημέρωση αναδόχου

Η ενημέρωση για τις επικείμενες ταφές ή εκταφές γίνεται **αποκλειστικά** από το Γραφείο Κοιμητηρίων, αφού πρώτα γίνει έλεγχος των απαιτούμενων προϋποθέσεων και σε εφαρμογή του Κανονισμού Λειτουργίας Κοιμητηρίων του Δήμου Γλυφάδας. Οι ώρες ενταφιασμού καθορίζονται **αποκλειστικά** από το Γραφείο Κοιμητηρίων συνεκτιμώντας όλες τις ενδεχόμενες τρέχουσες ημερήσιες ταφές, εκταφές και τις ειδικές συνθήκες κάθε περίπτωσης.

1. Ταφές

Ο ανάδοχος τις εργάσιμες ημέρες και ώρες ενημερώνεται **αποκλειστικά από το Γραφείο Κοιμητηρίων** για ενταφιασμούς, δηλαδή για τον τόπο και την ώρα τέλεσης των κηδειών. Τα Σαββατοκύριακα, ημέρες αργιών και εορτών ο ληξιαρχος υπηρεσίας ενημερώνει τηλεφωνικά ή και με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο (ενδεικτικά sms, email με επιβεβαίωση λήψης μηνύματος) τον ανάδοχο, οποιαδήποτε ώρα ενημερωθεί για ένα ή περισσότερα γεγονότα, ώστε να είναι έγκαιρα και κατάλληλα προετοιμασμένος για την εκτέλεση της εργασίας από πλευράς εξοπλισμού και προσωπικού. Ταφές γίνονται μόνο αφού έχει εκδοθεί η άδεια ταφής από το αρμόδιο ληξιαρχείο.

Γενικότερα ο Δήμος μεριμνά ο ανάδοχος να ενημερώνεται έγκαιρα για τις ταφές, ώστε να υπάρχει ικανός χρόνος για την προετοιμασία των τάφων. Επειδή μπορεί να τύχουν περισσότερες από μια ταφές σε μια ημέρα, το Γραφείο Κοιμητηρίων μεριμνά για τον ανάλογο χρονοπρογραμματισμό της ώρας τέλεσης των κηδειών, ώστε να καλυφθούν και οι περιπτώσεις εκταφών και ταφών ταυτόχρονα. Ο ανάδοχος οφείλει με το ανάλογο προσωπικό και εξοπλισμό να συμμορφώνεται άμεσα στις απαιτήσεις στο πρόγραμμα των ενταφιασμών του Γραφείου Κοιμητηρίων.

2. Εκταφές

Για τις προγραμματισμένες εκταφές ο ανάδοχος θα ενημερώνεται εγγράφως από το Γραφείο Κοιμητηρίων, **οι οποίες θα εκτελούνται άρματα, ανεξάρτητα από τους ενταφιασμούς που μπορεί να προκύψουν την ίδια ημέρα και ώρα**. Την τελευταία ημέρα κάθε μήνα αποστέλλεται στον ανάδοχο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κατάσταση με τις προγραμματισμένες εκταφές του επόμενου μήνα, ώστε να γίνει ο ανάλογος προγραμματισμός εργασιών από αυτόν. Τυχόν τροποποιήσεις ή αλλαγές στο πρόγραμμα των εκταφών αποστέλλονται άμεσα στον ανάδοχο με τον ίδιο τρόπο επικοινωνίας προς ενημέρωση. Προγραμματισμένες εκταφές αναβάλλονται μόνο για τις περιπτώσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό Λειτουργίας Κοιμητηρίων Δήμου Γλυφάδας και καθ' υπόδειξη του Γραφείου Κοιμητηρίων.

Για τις περιπτώσεις όπου προηγείται του ενταφιασμού εκταφή συγγενούς του θανόντα κατά τη βούληση των υπόχρεων, ο ανάδοχος ενημερώνεται εγκαίρως προφορικά ή τηλεφωνικά από το Γραφείο Κοιμητηρίων, ώστε να υπάρχει ικανός χρόνος προετοιμασίας. Το Γραφείο Κοιμητηρίων προβαίνει στην επικοινωνία με τους αιτούντες υπόχρεους των θανόντων και ενημερώνει τον ανάδοχο για την ώρα και ημερομηνία εκταφής. Η μεταλλική θήκη φύλαξης των οστών δίνεται αποκλειστικά από Γραφείο Κοιμητηρίων, στην περίπτωση φύλαξης των οστών στο οστεοφυλάκιο ή της μεταφοράς αυτών. Καθ' όλη τη διάρκεια των εργασιών ταφών και εκταφών θα τηρούνται όλοι οι κανόνες της νομοθεσίας περί δημόσιας υγιεινής, νεκροταφείων και ενταφιασμού νεκρών. Οι εργασίες εκταφής ενεργούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί δημόσιας υγείας και λαμβάνονται τα μέτρα ατομικής προστασίας των εργαζόμενων του αναδόχου που ορίζονται για την εργασία αυτή.

Σε όλη την διάρκεια των εργασιών θα τηρούνται όλοι οι κανόνες της νομοθεσίας περί δημόσιας υγιεινής και περί νεκροταφείων και ενταφιασμού νεκρών του Α.Ν 445/1968 νομοθεσίας.

Ο γενικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας, ανέρχεται στο ποσό των **89.280,00 €** συμπεριλαμβανομένου **Φ.Π.Α. 24%**, και έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Γλυφάδας, του οικονομικού έτους **2023** με **Κ.Α.: 45.6122.0007** από όπου θα γίνει η χρηματοδότηση της, με το ποσό των 30.000,00 € για το έτος 2023 και το υπόλοιπο για το έτος 2024.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Η Συντάξασα


Δήμητρα Δεκουλάκου
ΔΕ Διοικητικού

Γλυφάδα, 12/06/2023

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Αν. Διευθύντρια Τ.Υ.Δ.Γ.


Κάννα Κυριακή
ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών

Γλυφάδα, 12/06/2023



ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 98/2023

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Εργασίες ταφών-εκταφών στα Κοιμητήρια Γλυφάδας

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 89.280,00 € (συμ/νου ΦΠΑ 24%)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

CPV: 98371110-8

Α/Α	Περιγραφή Εργασίας	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Ταφές	Υπηρεσία	350	80,00	28.000,00 €
2	Εκταφές	Υπηρεσία	550	80,00	44.000,00 €
Άθροισμα					72.000,00 €
Φ.Π.Α. 24%					17.280,00 €
Σύνολο					89.280,00 €

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Η Συντάξασα

Δήμητρα Δεκουλάκου
ΔΕ Διοικήτικού

Γλυφάδα, 12/06/2023

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Αν. Διευθύντρια Τ.Υ.Δ.Γ.

Κάννα Κυριακή
ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών

Γλυφάδα, 12/06/2023



ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 98/2023

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Εργασίες ταφών-εκταφών στα Κοιμητήρια Γλυφάδας

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 89.280,00 € (συμ/νου ΦΠΑ 24%)

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	Περιγραφή Εργασίας	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Ταφές	Υπηρεσία	350		€
2	Εκταφές	Υπηρεσία	550		€
Άθροισμα					€
Φ.Π.Α. 24%					€
Σύνολο					€

Ο Προσφέρων

[Σφραγίδα]

[Υπογραφή]



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Εργασίες ταφών-εκταφών στα Κοιμητήρια Γλυφάδας

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 89.280,00 € (συμ/νου ΦΠΑ 24%)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Αντικείμενο της παρούσας είναι η συγγραφή υποχρεώσεων για την υλοποίηση της υπηρεσίας με τίτλο: «Εργασίες ταφών-εκταφών στο Κοιμητήριο Γλυφάδας» και τις διάφορες παράπλευρες εργασίες. Για την εφαρμογή των διαδικασιών ταφών - εκταφών ισχύει ο Κανονισμός Λειτουργίας των Κοιμητηρίων του Δήμου Γλυφάδας (Αποφ. Δ.Σ. 125/2018).

ΑΡΘΡΟ 1

Η παρούσα μελέτη αφορά την υλοποίηση της υπηρεσίας με τίτλο: «Εργασίες ταφών-εκταφών στο Κοιμητήριο Γλυφάδας» και τις διάφορες παράπλευρες εργασίες.

ΑΡΘΡΟ 2

Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί, είναι αυτής της Απευθείας Ανάθεσης του Δημάρχου, μετά από έρευνα αγοράς και κατάθεσης έγγραφων προσφορών από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές που διαθέτουν τα προς προμήθεια είδη. Η διαδικασία θα γίνει σύμφωνα με τις ακόλουθες διατάξεις :

- 1) Τις σχετικές διατάξεις του Ν.4412/2016 {δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών- προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ}
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 4) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.

ΑΡΘΡΟ 3

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι :

- α) Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
- β) Η Τεχνική Περιγραφή
- γ) Η Οικονομική προσφορά του αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 4

1. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί με υπευθυνότητα και συνέπεια τις εργασίες που του ανατίθενται. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν τηρεί τους όρους της σύμβασης, τότε κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τις ισχύοντες διατάξεις του Ν. 4412/2016.
2. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και ικανό σε αριθμό προσωπικό, ώστε να μπορεί να εκτελεί τις εργασίες, κυρίως τους ενταφιασμούς, **ταυτόχρονα**

και σε διαφορετικά κοιμητήρια ακόμη και την ίδια ώρα και ημέρα, όταν προκύπτουν πολλαπλά γεγονότα.

3. Λόγω της φύσεως των εργασιών, ιδιαίτερα οι ταφές, θα πραγματοποιούνται σε όλες τις ημέρες του έτους, σαββατοκύριακα και σε όλες τις αργίες ή εορτές, ανεξαρτήτως καιρικών συνθηκών.

4. Οι εκταφές θα εκτελούνται πάραυτα, ανεξάρτητα από τις κηδείες που μπορεί να προκύπτουν την ίδια ημέρα και ώρα. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει επαρκές σε αριθμό προσωπικό, ώστε να εκτελούνται απρόσκοπτα και χωρίς αναβολές οι εκταφές.

5. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει στο ακέραιο την ευθύνη και υποχρέωση για ασφαλιστικές εισφορές, εργοδοτικές υποχρεώσεις, τις υποχρεώσεις που προέρχονται από τη μη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και την ευθύνη εργατικού ατυχήματος των μελών του συνεργείου του καθώς και σε τρίτους για βλάβη, σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να προέλθει κατά την διάρκεια των πραγματοποιούμενων εργασιών. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας, η οποία θα θεωρείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

6. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών θα διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό και τα απαραίτητα μέσα ατομικής προστασίας για το προσωπικό του όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία.

7. Ο εξοπλισμός που απαιτείται για τις παραπάνω εργασίες θα είναι του αναδόχου. Η μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου θα γίνεται με ίδια μέσα.

8. Το προσωπικό που θα εργαστεί πρέπει να είναι ειδικευμένο και πεπειραμένο για το είδος της εργασίας που θα κάνει. Οι εργαζόμενοι θα πρέπει να είναι προσεκτικοί να μην προξενούν ζημιές σε παρακείμενους τάφους, αλλά και ευγενείς, σεβόμενοι τη σοβαρότητα της εργασίας που εκτελούν. Η επιβλέπουσα υπηρεσία δικαιούται να διατάξει την αντικατάσταση απειθών, ανίκανων ή μη τίμιων υπαλλήλων εκ του προσωπικού του αναδόχου.

9. Με την ανάληψη των υποχρεώσεων του ο ανάδοχος ορίζει έναν εκπρόσωπό του γνωστοποιώντας εγγράφως τα στοιχεία του (επίθετο, όνομα, αριθμός τηλεφώνου, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), με τον οποίο θα γίνεται η επικοινωνία με το Γραφείο Κοιμητηρίων και τους ληξιάρχους. Σε περίπτωση αλλαγής του εκπροσώπου, ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει το Γραφείο Κοιμητηρίων άμεσα.

10. Μεταξύ του αναδόχου, του προσωπικού του και των συγγενών των νεκρών, **απαγορεύεται οποιαδήποτε οικονομική συναλλαγή .**

11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις περί τάξεως και ασφάλειας επί ατυχημάτων αστυνομικές διατάξεις και έχει την αποκλειστική ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ή βλάβη, που θα συμβεί στον ίδιο, στο προσωπικό του ή σε τρίτους από ενέργειες που έχουν άμεση ή έμμεση σχέση με την εκτέλεση της εργασίας.

12. Οι δαπάνες αποζημίωσης από ζημιές που τυχόν προκληθούν με υπαιτιότητα του αναδόχου σε παρακείμενα ταφικά μνημεία κατά την εκτέλεση των εργασιών, θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο.

13. Ο ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί ημερολόγιο εργασιών. Στο τέλος κάθε μήνα θα προσκομίζει το ημερολόγιο στο Γραφείο Κοιμητηρίων για τον έλεγχο των εργασιών, το οποίο θα διαβιβάζεται στην επιτροπή παραλαβή εργασιών από το Γραφείο Κοιμητηρίων.

14. Ο ανάδοχος ενημερώνει μετά από κάθε εργασία το Γραφείο Κοιμητηρίων ότι αυτή πραγματοποιήθηκε καλώς και αναφέρει αμελλητί τυχόν παρατηρήσεις όπως μη αποσύνθεση σορού κά.

15. Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης **αποδέχεται** ότι:

- Είναι απολύτως ενήμερος της φύσης και τοποθεσίας του έργου καθώς και των γενικών και τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της ανάθεσης.

- Είναι απολύτως ενήμερος για το είδος και τα μέσα ευκολίας πριν την έναρξη και κατά την πρόοδο των εκτέλεσης των εργασιών και για οποιαδήποτε άλλα ζητήματα, τα οποία κατά οποιοδήποτε τρόπο, μπορούν να επηρεάσουν τις εργασίες, την πρόοδο ή το κόστος αυτών. Παράληψη του αναδόχου να ενημερωθεί με κάθε πληροφορία που αφορά στις εργασίες και την εκτέλεσή τους δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη που έχει για την πλήρη συμμόρφωση του προς τις συμβατικές του ευθύνες.

ΑΡΘΡΟ 5

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ανέρχεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή του συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 6

Αν υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης των υπηρεσιών ή γενικότερα μη τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου μπορεί να επιβληθούν σε βάρος του κυρώσεις και να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 7

Αν η υπηρεσία εκτελείται με τρόπο που δεν ανταποκρίνεται στους όρους της σύμβασης ή εκτελείται πλημμελώς, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να βελτιώσει την παροχή των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης προς τις υποδείξεις της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής εντός της από της ίδιας οριζόμενης προθεσμίας, η επιτροπή μπορεί να προτείνει την επιβολή των προβλεπόμενων από το Νόμο κυρώσεων.

ΑΡΘΡΟ 8

Η τιμή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένει σταθερή και αμετάβλητη.

ΑΡΘΡΟ 9

Η αμοιβή του Αναδόχου θα καταβάλλεται τμηματικά με την έκδοση των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής από την Επιτροπή Παραλαβής Υπηρεσιών και Εργασιών του Δήμου και κατόπιν έκδοσης εντολής πληρωμής από την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 10

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Η Συντάξασα

Δήμητρα Δεκουλάκου
ΔΕ Διοικητικού

Γλυφάδα, 12/06/2023

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Αν. Διευθύντρια Τ.Υ.Δ.Γ.

Κόνη Κυριακή
ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών

Γλυφάδα, 12/06/2023