



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ

Γλυφάδα, 1.3.2018
Αρ.Πρωτ. 6655

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΚΑΙ ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : κ. Ελένη Τρίγκα
Τηλ.: 213 2025234
Fax : 213 2025204
e-mail : e.trigka@glyfada.gr

ΠΡΟΣ :

- Διεύθυνση Οικονομικού

ΘΕΜΑ : Αποστολή της **120/2018** πράξης της Οικονομικής Επιτροπής

Σας στέλνουμε αντίγραφο της **120/2018** πράξης της Οικονομικής Επιτροπής, που αφορά «**Λήψη απόφασης για έκδοση εντάλματος προπληρωμής για την κάλυψη οδοιπορικών εξόδων (έκδοση εξαμήνης κάρτας απεριορίστων διαδρομών) μιας (1) υπαλλήλου στο Πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι**», προς ενημέρωση και για τις δικές σας περαιτέρω ενέργειες.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΚΑΙ ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΔΑ: ΩΨΘ8Ω91-72Φ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της με αριθ. 7/2018
Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής
Αριθμός Απόφασης **120/2018**

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

«Λήψη απόφασης για έκδοση εντάλματος προπληρωμής για την κάλυψη οδοιπορικών εξόδων (έκδοση εξαμηνιαίας κάρτας απεριορίστων διαδρομών) μιας (1) υπαλλήλου στο Πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι»

Στη Γλυφάδα και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την **21η** του μήνα **Φεβρουαρίου** του έτους **2018** ημέρα της εβδομάδας **Τετάρτη** και ώρα **3.00 μ.μ.** συνήλθε σε συνεδρίαση, η Οικονομική Επιτροπή Γλυφάδας ύστερα από την με αριθ. πρωτ. 5438/16.2.2018 έγγραφη ειδοποίηση-πρόσκληση του Προέδρου της που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δήμου και επιδόθηκε στον καθένα από τους Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 6 του Ν. 3852/2010 (87 Α') για τη συζήτηση και λήψη αποφάσεων σε θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη της πιο πάνω πρόσκλησης. Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο κ. Πρόεδρος, διαπίστωσε ότι σε σύνολο 9 μελών, βρέθηκαν παρόντα 7 και συγκεκριμένα:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ/Δήμαρχος-Πρόεδρος
ΒΟΥΓΙΟΥΚΛΑΚΗΣ ΑΙΜΙΛΙΟΣ
ΑΓΓΕΛΑΤΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ (αναπληροί τον Ν.Παπάζογλου)
ΔΟΡΚΟΦΙΚΗΣ ΠΕΡΙΚΛΗΣ
ΚΑΥΚΑ ANNA
ΚΟΚΚΟΡΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΓΕΩΡΓΟΥΛΑΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ (αναπληροί τον Δ.Αλεβίζο)

ΑΠΟΝΤΕΣ

ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ
ΒΑΓΓΕΛΑΤΟΥ ΕΙΡΗΝΗ

Ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος, ύστερα από τη διαπίστωση απαρτίας κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και άρχισε τη συζήτηση των θεμάτων της Οικονομικής Επιτροπής που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη.

Στη συνέχεια ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος έθεσε υπόψη του Σώματος την έγγραφη εισήγησή του επί του 9^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης **«Λήψη απόφασης για έκδοση εντάλματος προπληρωμής για την κάλυψη οδοιπορικών εξόδων (έκδοση εξαμηνιαίας κάρτας απεριορίστων διαδρομών) μιας (1) υπαλλήλου στο Πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι»**, η οποία έχει ως εξής:

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΠΡΟΣ:
Τα Μέλη
της Οικονομικής Επιτροπής

Ταχ. Δ/ση: Άλσους 15
Τ.Κ. : 166 75
Πληρ. : Α. Βέρσαλη
Τηλ. : 213 20 25 354
Email : a.versali@glyfada.gr

ΘΕΜΑ: «Λήψη απόφασης για έκδοση εντάλματος προπληρωμής για την κάλυψη οδοιπορικών εξόδων (έκδοση εξάμηνης κάρτας απεριορίστων διαδρομών) μιας (1) υπαλλήλου στο Πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι »

ΣΧΕΤ: **α)** Η με αριθμό 4/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
β) Η με αριθμό 253/2018 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Προπληρωμής
γ) Η με ΑΠ: 681/8-1-18 αίτηση υπαλλήλου
δ) Τιμοκατάλογος ΟΑΣΑ

Ως γνωστό, από τις διατάξεις του άρθρου 172 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/2006 – 114Α') ορίζεται ότι, με απόφαση της Δημαρχιακής Επιτροπής ή του Κοινοτικού Συμβουλίου μπορεί να εγκρίνεται η έκδοση ενταλμάτων προπληρωμής για την αντιμετώπιση δαπανών γενικά, εφόσον η πληρωμή με τακτικό ένταλμα στο όνομα του δικαιούχου είναι αδύνατη ή απρόσφορη ή δεν ικανοποιεί τις ανάγκες του δικαιούχου.

Είναι επίσης γνωστό ότι, τα εντάλματα προπληρωμής εκδίδονται στο όνομα δημοτικών ή κοινοτικών υπαλλήλων, η δε διαχείριση των ληφθέντων χρημάτων ορίζεται από τις διατάξεις των άρθρων 32, 33, 34 και 37 του Β. Δ/τος της 175/15.6.1959 «Περί οικονομικής διαχείρισης και λογιστικού των Ο.Τ.Α.» (114Α').

Με την πιο πάνω (α) σχετική, χαρακτηρίστηκε η με Κ.Α. 15.6422 πίστωση με την ονομασία «Οδοιπορικά έξοδα & αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018 ως δεκτική έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

Ενόψει των πιο πάνω και έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (145Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», σας διαβιβάζουμε τα (β-δ) σχετικά και

Προτείνω να εισηγηθείτε στο Σώμα, με βάση τις διατάξεις των άρθρων 103/2γ και 172 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/2006 – 114Α'), όπως τροποποιήθηκαν με τις σχετικές του Ν. 3852/2010 (87Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», σε συνδυασμό με τις σχετικές του άρθρου 32 του Β. Δ/τος 17-5/15.6.1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των Ο.Τ.Α. (114Α'), τη λήψη απόφασης σχετικά με:

(α) Την έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης ποσού 85,00€ σε βάρος της με Κ.Α. 15.6422 όμοιας με την ονομασία «Οδοιπορικά έξοδα & αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018, δεκτικού με βάση την (α) σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής, προς εξόφληση δαπάνης για την κάλυψη οδοιπορικών εξόδων (έκδοση εξαμηνιαίας κάρτας απεριορίστων διαδρομών)ενός (1) εργαζομένου στο Πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι, Πυρουνάκη Αριάδνης

β) Την έγκριση της έκδοσης εντάλματος προπληρωμής στο όνομα του υπαλλήλου του Δήμου μας Χυδριιώτη Χρήστου του Παναγιώτη , η οποία και υποχρεούται να αποδώσει λογαριασμό της διαχείρισης των ληφθέντων χρημάτων, έως 31/3/2018.

Σημειώνεται ότι, η διαχείριση των ληφθέντων χρημάτων από την υπόλογη υπάλληλο, θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32, 33, 34 και 37 του Β. Δ/τος της 17-5/15.6.1959 «Περί οικονομικής διαχείρισης και λογιστικού των Ο.Τ.Α.» (114Α') και η απόδοση λογαριασμού της διαχείρισής τους θα γίνει με την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών και την επιστροφή του μη διατεθέντος ποσού.

Συν/να: (4)

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της:

1. Την έγγραφη εισήγηση του κ. Δημάρχου – Προέδρου αυτής
2. Τη με αριθμό 4/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
3. Το με αριθμό 253/2018 σχέδιο ανάληψης υποχρέωσης
4. Τις διατάξεις του άρθρου 172 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/2006 – 114Α΄)
5. Τα άρθρα 103/2γ και 172 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/2006 – 114Α΄), όπως τροποποιήθηκαν με τις σχετικές του Ν. 3852/2010 (87Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», σε συνδυασμό με τις σχετικές του άρθρου 32 του Β. Δ/τος 17-5/15.6.1959 «Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των Ο.Τ.Α. (114Α΄)

Και μετά από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Εγκρίνει τη δαπάνη για την κάλυψη οδοιπορικών εξόδων (έκδοση εξαμηνιαίας κάρτας απεριόριστων διαδρομών) της εργαζομένης στο Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι», Πυρουνάκη Αριάδνης και ψηφίζει πίστωση ποσού 85,00€ σε βάρος της με Κ.Α. 15.6422 όμοιας με την ονομασία «Οδοιπορικά έξοδα & αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018, δεκτικού έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής, με βάση την 4/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Εγκρίνει την έκδοση εντάλματος προπληρωμής στο όνομα του υπαλλήλου του Δήμου μας κ. ΧΥΔΙΡΙΩΤΗ ΧΡΗΣΤΟΥ του ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ, ο οποίος και υποχρεούται να αποδώσει λογαριασμό της διαχείρισης των ληφθέντων χρημάτων, μέχρι 31.3.2018.

Σημειώνεται ότι, η διαχείριση των ληφθέντων χρημάτων από τον υπόλογο υπάλληλο, θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32, 33, 34 και 37 του Β. Δ/τος της 17-5/15.6.1959 «Περί οικονομικής διαχείρισης και λογιστικού των Ο.Τ.Α.» (114Α΄) και η απόδοση λογαριασμού της διαχείρισής τους θα γίνει με την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών και την επιστροφή του μη διατεθέντος ποσού.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό, υπογράφεται ως εξής:

Γλυφάδα, 1.3.2018

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΒΟΥΓΓΙΟΥΚΛΑΚΗΣ ΑΙΜΙΛΙΟΣ

ΑΓΓΕΛΑΤΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΔΟΡΚΟΦΙΚΗΣ ΠΕΡΙΚΛΗΣ

ΚΑΥΚΑ ΑΝΝΑ

ΚΟΚΚΟΡΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΓΕΩΡΓΟΥΛΑΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ