ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΚΑΙ ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : κ. Αμπέρτου Ευγενία
Τηλ. : 213 2025233
Fax : 210 - 9680469

Γλυφάδα, 3.4.2014
Αρ.Πρωτ. 17947

14REQ001964639 2014-04-03

ΠΡΟΣ :
- Διεύθυνση Οικονομικού
- Τμήμα Παιδείας

ΘΕΜΑ : Αποστολή της **136/2014** πράξης της Οικονομικής Επιτροπής

Σας στέλνουμε αντίγραφο της **136/2014** πράξης της Οικονομικής Επιτροπής, που αφορά «**Λήψη απόφασης για την κατάρτιση των όρων της παροχής υπηρεσίας/εργασίας με τίτλο «Θερινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών 6 έως 12 ετών»** , προς ενημέρωση και για τις δικές σας περαιτέρω ενέργειες.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΟΚΚΟΡΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΚΑΙ ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της με αριθ. 11/2014
Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής
Αριθμός Απόφασης **136/2014**

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

«Λήψη απόφασης για την κατάρτιση των όρων της παροχής υπηρεσίας/εργασίας με τίτλο «Θερινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών 6 έως 12 ετών»

Στη Γλυφάδα και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την **1η** του μήνα **Απριλίου** του έτους **2014** ημέρα της εβδομάδας **Τρίτη** και ώρα **10.00 π.μ.** συνήλθε σε συνεδρίαση, η Οικονομική Επιτροπή Γλυφάδας ύστερα από την με αριθ. 17051/28.3.2014 έγγραφη ειδοποίηση-πρόσκληση του Προέδρου της που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δήμου και επιδόθηκε στον καθένα από τους Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο με το άρθρο 75 παρ.6 του Ν. 3852/2010 (87 Α΄) για τη συζήτηση και λήψη αποφάσεων σε θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη της πιο πάνω πρόσκλησης. Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος, διαπίστωσε ότι σε σύνολο 9 μελών, βρέθηκαν παρόντα όλα και συγκεκριμένα:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	**ΑΠΟΝΤΕΣ**
ΚΩΝ/ΝΟΣ ΚΟΚΚΟΡΗΣ/ Δήμαρχος-Πρόεδρος	
ΒΟΥΓΙΟΥΚΛΗ ΜΑΡΙΑ	
ΓΕΩΡΓΟΥΛΑΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ	
ΚΑΡΑΝΤΖΙΑΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ	
ΚΟΚΚΟΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	
ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΣ ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ	
ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	
ΑΚΡΙΒΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	
ΛΥΓΝΟΥ ΑΘΗΝΑ	

Ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος ύστερα από τη διαπίστωση απαρτίας κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και άρχισε τη συζήτηση των θεμάτων της Οικονομικής Επιτροπής που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη.

Μετά την έναρξη της συνεδρίασης προτάθηκαν προς συζήτηση 3 θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης τα οποία και συζητήθηκαν πριν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Στη συνέχεια ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος έθεσε υπόψη του Σώματος επί του 11ου θέματος της ημερήσιας διάταξης **«Λήψη απόφασης για την κατάρτιση των όρων της παροχής υπηρεσίας/εργασίας με τίτλο «Θερινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών 6 έως 12 ετών»** , την έγγραφη εισήγησή του, η οποία έχει ως εξής :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ

Γλυφάδα 31 Μαρτίου 2014
Αρ. πρωτ. : 17451

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

Προς : τα Μέλη
της Οικονομικής Επιτροπής

ΘΕΜΑ : Λήψη απόφασης για την κατάρτιση των όρων της παροχής υπηρεσίας εργασίας με τίτλο : « Θερινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών 6 έως 12 ετών »
ΣΧΕΤ: Η με αρ. 32/2014 μελέτη του Τμήματος Παιδείας του Δήμου.

Ο Δήμος μας στα πλαίσια της κοινωνικής του πολιτικής, προτίθεται να εφαρμόσει και φέτος βάσει των διατάξεων του άρθρου 75 του Κ.Δ.Κ (Ν.3463/06-ΦΕΚ 114 Α΄) Θερινό Πρόγραμμα ημερήσιας Δημιουργικής απασχόλησης παιδιών, ηλικίας 6 έως 12 ετών.

Για το σκοπό αυτό έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Δήμου τρέχοντος οικονομικού έτους πίστωση με **Κ. Α. 15.6142.0009** με την ονομασία «Δαπάνες θερινού Προγράμματος Ημερήσιας Δημιουργικής απασχόλησης παιδιών», ποσού **73.800,00 € .**

Εν όψει των πιο πάνω σας διαβιβάζουμε τις τεχνικές προδιαγραφές της **32/2014 μελέτης** που έχουν συνταχθεί από το Τμήμα Παιδείας του Δήμου μας για την εν λόγω παροχή υπηρεσίας – εργασία με τίτλο:« Θερινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής απασχόλησης παιδιών 6 έως 12 ετών » , η εκτέλεση της οποίας γίνεται με σύμβαση που συνάπτεται ύστερα από διενέργεια διαγωνισμού, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις όπως κάθε φορά ισχύουν :
* του άρθρου 209 του Κ.Δ.Κ. (Ν.3463/2006 – ΦΕΚ 114$^{Α΄}$) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
* του άρθρου 72 παρ. 1 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87^{Α})
* του Π.Δ. 28/80
* της με αρ. 35130/739/10 (ΦΕΚ 1291 Β΄/11.8.2010) απόφασης του Υπουργού Οικονομικών και της με αρ.30/19664/20.4.2011 εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης & Ηλ/νικής Διακυβέρνησης και του Υπουργείου Οικονομικών περί της εφαρμογής των διατάξεων του ΠΔ 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες » στους Δήμους και στα ΝΠΔΔ

και **εισηγούμαι** στο Σώμα με βάση τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. 1 περ.ε του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87^{Α}) , **τη λήψη απόφασης για:**

α) **Έγκριση της δαπάνης και διάθεση (ψήφιση) πίστωσης** ποσού **73.800,00 €** συμ/νου ΦΠΑ σε βάρος της με **Κ. Α. 15.6142.0009** πίστωσης προϋπολογισμού του Δήμου οικον. έτους 2014 με την ονομασία «Δαπάνες Θερινού Προγράμματος Ημερήσιας Δημιουργικής απασχόλησης παιδιών , αρχικό στάδιο για την έναρξη των σχετικών νόμιμων διαδικασιών διενέργειας της παροχής υπηρεσίας – εργασίας αυτής

β) **Έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών** της προαναφερθείσας **32/2014 μελέτης** του Τμήματος Παιδείας του Δήμου για τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσίας – εργασία

γ) **Κατάρτιση των όρων διακήρυξης** του σχετικού διαγωνισμού, σύμφωνα με το συνημμένο σχέδιο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ-ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΟΚΚΟΡΗΣ

ΤΠ/ΕΖ

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της :

1. Την έγγραφη εισήγηση του κ. Δημάρχου - Προέδρου αυτής
2. Την με αρ. 32/2014 μελέτη
3. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Κ.Δ.Κ. όπως τροποποιήθηκε και ισχύει , με τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. 1 περ. ε του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') σε συνδυασμό με τις όμοιες του Π.Δ. 28/80
4. Τη με αρ. 35130/739/10 (ΦΕΚ 1291 β'/11.8.2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και της με αρ. 30/19664/20.4.2011 εγκυκλίου του Υ.Ε.Α.Η.Δ

Και μετά από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. **Εγκρίνει την δαπάνη και ψηφίζει πίστωση ποσού 73.800,00€** (συμ/νου ΦΠΑ) σε βάρος της με Κ.Α. **15.6142.0009** πρ/σμού του Δήμου οικονομικού έτους 2013 με την ονομασία «**Δαπάνες Θερινού Προγράμματος Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών**»
2. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της **(32/2014 μελέτη του Τμ/τος Παιδείας)** για τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσίας-εργασίας και
3. **Καταρτίζει** τους όρους διακήρυξης του σχετικού διαγωνισμού ως εξής :

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ανοιχτού δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάδειξη ανάδοχου εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας - εργασίας με τίτλο : '' Θερινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών 6-12 ετών ''

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη :

α) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010
β) Τις σχετικές διατάξεις του Ν.3463/2006 « Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
γ) Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ 11 Α΄/15.1.1980) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.»

Π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ε ι δημόσιο ανοικτό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη **συμφερότερη από οικονομική άποψη** (μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) σε ακέραιες μονάδες στις τιμές του τιμολογίου της με αρ. 32/2014 μελέτης) και **πληρέστερη θεματικά προσφορά** .

Η παροχή υπηρεσίας με τίτλο'' Θερινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών 6-12 ετών '' είναι προϋπολογισμού **73.800,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.)** και θα διενεργηθεί με τους ακόλουθους όρους :

ΑΡΘΡΟ 1
Τόπος, χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την ....., **ώρα .....π.μ.** ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης διαγωνισμών του Δήμου, στο Δημοτικό Κατάστημα (Άλσους 15 – Γλυφάδα , αίθουσα συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου) .
2. Οι προσφορές κατατίθενται ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού , την παραπάνω ημερομηνία και ώρα από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή νόμιμους εκπροσώπους τους.
3. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 2
Νομικό πλαίσιο και Γενικές Αρχές

2.1. Ισχύουσες διατάξεις

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις :

* του Ν.3463/06 « Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων »
* του Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ 11Α΄/15.01.1980) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.»

2.2. Γενικές Αρχές

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοιχτή, επί ίσοις όροις , σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία .

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί, νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση της παροχής υπηρεσίας – εργασίας ή την ποιότητα εκτέλεσής της, δεν περιορίζουν , σε κανένα σημείο, τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων. Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.
Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 3
Τεύχη δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της παροχής υπηρεσίας, κατά σειρά ισχύος είναι :

α) η παρούσα διακήρυξη ,
β) το τιμολόγιο και ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
γ) η συγγραφή υποχρεώσεων
δ) η τεχνική περιγραφή

ΑΡΘΡΟ 4
Αντικείμενο της σύμβασης

Ο ανάδοχος θα πρέπει να σχεδιάσει το περιεχόμενο, να οργανώσει και να υλοποιήσει για λογαριασμό του Δήμου Γλυφάδας το «Θερινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών 6 έως 12 ετών » όπως αυτό αναλυτικά περιγράφεται στη μελέτη 32/2014 (Τεχνική Περιγραφή – Γενική και Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων) που αποτελεί και την Τεχνική Έκθεση της αρμόδιας υπηρεσίας – Τμήμα Παιδείας Δήμου Γλυφάδας και να συμβάλλει ουσιαστικά στην επίτευξη του στόχου του προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 5
Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν αντίτυπο της διακήρυξης και της μελέτης από το Τμήμα Παιδείας του Δήμου Γλυφάδας τηλ. 213 2025236 και 213 2025237 , όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες .

2. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι ζητήσουν εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τη συγκεκριμένη σύμβαση, αυτές παρέχονται έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία, που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

3. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης. Όταν επείγοντες λόγοι καθιστούν την προθεσμία αυτή ανεφάρμοστη, τότε μπορεί να ορισθεί σε τέσσερις (4) ημέρες, πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Κανένας υποψήφιος δεν δύναται σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Δήμου Γλυφάδας.

ΑΡΘΡΟ 6
Δικαίωμα συμμετοχής

1. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί :

α. Αναγνωρισμένα φυσικά και νομικά πρόσωπα

β. Ημεδαπά και αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

γ. Συνεταιρισμοί

δ. Ενώσεις παρόχων που υποβάλλουν κοινή προσφορά

που αποδεδειγμένα ασχολούνται με το σχεδιασμό και εκπόνηση εκπαιδευτικών , δημιουργικών , ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων και προγραμμάτων βιωματικού χαρακτήρα για παιδιά .

2. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της διακήρυξης και αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα, πλην αυτών που ρητά δηλώνει ότι δεν αποδέχεται. Η επιτροπή του διαγωνισμού στην περίπτωση αυτή, μπορεί αιτιολογημένα να μην αποδεχθεί την προσφορά διαγωνιζόμενου, του οποίου οι αντιρρήσεις –επιφυλάξεις κρίνονται ουσιώδεις.

3. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της παροχής υπηρεσίας ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης .

4. Κάθε ενδιαφερόμενος δεν μπορεί να συμμετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές .

ΑΡΘΡΟ 7
Ενστάσεις – Προσφυγές

1. Οι ενστάσεις για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού κατατίθενται στην επιτροπή του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από τη διεξαγωγή του. Αν η ένσταση κατατεθεί στο δήμο, πρωτοκολλείται και την ίδια ημέρα διαβιβάζεται στην επιτροπή του διαγωνισμού. Τα πρακτικά του διαγωνισμού μαζί με τις τυχόν ενστάσεις, για τις οποίες πρέπει να λάβει αιτιολογημένη απόφαση η Οικονομική Επιτροπή, αποστέλλονται μαζί με την κατακυρωτική απόφαση αυτής, για τον προβλεπόμενο από τις διατάξεις του άρθρου 225 του Ν. 3852/2010 έλεγχο νομιμότητας.

2. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής παρόχου σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής :

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο δήμο, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Όταν με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, τότε μετατίθεται και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού κατά χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής ανακοίνωσης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, όσον αφορά τη δημοσίευση ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής παρόχου σ' αυτόν, μόνο από πάροχο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται στο δήμο κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή διαγωνισμού, η οποία με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της, υποβάλλει την ένσταση στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαίνεται τελικά.

ΑΡΘΡΟ 8
Εγγύηση και δικαιολογητικά συμμετοχής

8.1. Εγγύηση συμμετοχής

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό **οφείλουν με ποινή αποκλεισμού ,** να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους :

α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό , υπέρ του συμμετέχοντος, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το **5% της συνολικά προϋπολογισθείσας δαπάνης της εργασίας, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ,** ήτοι ποσό **3.690,00 ευρώ** .

β. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

γ. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο , μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και εντός πέντε ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους υπόλοιπους συμμετέχοντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης του διαγωνισμού.

δ. Η εγγύηση συμμετοχής δίδεται με εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, συντεταγμένη με τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο και τους Ο.Τ.Α.

ε. Προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

8.2. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά να καταθέσουν, **επί ποινή αποκλεισμού,** τα παρακάτω δικαιολογητικά :

α) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του διαγωνιζόμενου σ΄αυτό **και θα βεβαιώνεται το ειδικό επάγγελμά του.**

β) Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο και του νόμιμου εκπροσώπου εάν πρόκειται για εταιρία.

γ) Πιστοποιητικό από την αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και θα αναφέρουν σε ξεχωριστή υπεύθυνη δήλωση αναλυτικά τους ασφαλιστικούς φορείς στους οποίους υποχρεούνται την καταβολή εισφορών και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού .

δ) Πιστοποιητικό από την αρμόδια αρχή ότι δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

ε) Πιστοποιητικό από την αρμόδια αρχή ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία

στ) Υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δηλώνεται ότι :

i. Ελαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται.
ii. Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

ε) Εφόσον οι πάροχοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου .

Όταν πρόκειται για εταιρεία απαιτείται πρακτικό του Διοικητ. Συμβουλίου με το οποίο θα εγκρίνεται η συμμετοχή της στο συγκεκριμμένο διαγωνισμό και θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρίας για να δώσει την προσφορά είναι αυτός που την καταθέτει. . Αντίγραφο της απόφασης του Δ.Σ. υποβάλλεται πρωτότυπο και με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του δεσμεύοντος την εταιρία. Επίσης υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρίας και τυχόν τροποποιήσεις του, στο οποίο θα αναφέρεται και ο δεσμεύων την εταιρία.

8.3. Αποδεικτικά στοιχεία για :

α. Τη φερεγγυότητά τους
β. Την επαγγελματική τους αξιοπιστία
γ. Τη χρηματοπιστωτική και οικονομική τους κατάσταση
δ. Τις τεχνικές τους δυνατότητες

ΑΡΘΡΟ 9
Ισχύς Προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς ξένα νομίσματα, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 10
Γλώσσα Σύνταξης των Προσφορών

Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα θα είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται εις βάρος του προσφέροντος.

ΑΡΘΡΟ 11
Τρόπος Σύνταξης Προσφορών

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε **ενιαίο σφραγισμένο φάκελο,** δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τις ονομασίες ευρωπαϊκών προγραμμάτων ή τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφ΄όσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική .

Στον ενιαίο φάκελο προσφοράς πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται :
α) Η επωνυμία και η διεύθυνση του προσφέροντος
β) Ο αποδέκτης : Δήμος Γλυφάδας - Άλσους 15 , 166 75 Γλυφάδα
Υπόψη : Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού με θέμα :
«ΘΕΡΙΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ 6 έως 12 ετών».
Εντός του ενιαίου φακέλου της προσφοράς θα είναι τοποθετημένα επί ποινή αποκλεισμού τα δικαιολογητικά συμμετοχής (η εγγύηση συμμετοχής καθώς και άλλα ζητούμενα δικαιολογητικά) και δύο ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι, ένας με την « Τεχνική προσφορά » και ένας με την «Οικονομική Προσφορά ».
Η «Τεχνική Προσφορά » η οποία θα αξιολογηθεί σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στη μελέτη 32/2014 (Τεχνική Περιγραφή-Γενική και Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων) θα περιλαμβάνει εκτός των άλλων και :

α) **Αναλυτικό Προφίλ**-βιογραφικό του προσφέροντα.

β) **Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριοτέρων**, παρόμοιων συμβάσεων με το προκηρυσσόμενο έργο, τα οποία υλοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία, συνοδευόμενα από τις **βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης αυτών.**

γ) **Κατάσταση του προσωπικού (μόνιμου)** θεωρημένη από την αρμόδια αρχή (**επιθεώρηση εργασίας**), στην οποία να αναφέρεται η ειδικότητα και το ωράριο καθώς και **υπεύθυνη δήλωση** σχετικά με το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του παρόχου υπηρεσιών κατά την τελευταία τριετία, από την οποία να προκύπτει η εμπειρία και η επάρκεια των **μόνιμων** στελεχών,(τα οποία πρέπει να είναι τουλάχιστον **5 άτομα**), για την οργάνωση του έργου.

δ)Αναλυτική **περιγραφή της μεθοδολογίας εκπόνησης και του τρόπου οργάνωσης του** Έργου από τον Προσφέροντα. Από την ανωτέρω περιγραφή πρέπει να προκύπτει ο λεπτομερής σχεδιασμός του αντικειμένου, η καταγραφή των απαιτήσεων βάσει της Τεχνικής Έκθεσης, η ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου μεθοδολογικής προσέγγισης, η χρήση κατάλληλου εξοπλισμού

ε) Αναφορά **τίτλων σπουδών** και επαγγελματικών προσόντων του παρόχου υπηρεσιών ή/και των διευθυντικών στελεχών της επιχείρησης, καθώς και των μελών της Ομάδας εκτέλεσης του Έργου.
Η κατάλληλη τεχνογνωσία εξειδικεύεται με την περιγραφή της σύνθεσης της προτεινόμενης Ομάδας Έργου και Υπευθύνου Έργου του Προσφέροντα μέσω αναλυτικών βιογραφικών σημειωμάτων. Από τα βιογραφικά σημειώματα πρέπει να τεκμηριώνεται η επάρκεια και **η εμπειρία των μόνιμων στελεχών της Ομάδας Έργου και των εξωτερικών συνεργατών** (αν υπάρχουν),**οι ειδικότητες τους και η εξειδίκευση τους σχετικά με το αντικείμενο του Έργου.**
ε) **Σχέδιο άμεσης ανταπόκρισης** του Αναδόχου σε περίπτωση **έκτακτων συμβάντων** (όπως πλημμύρα ,πυρκαγιά, σεισμός).

Στο φάκελο της '' Οικονομικής Προσφοράς '' θα είναι τοποθετημένη η προσφορά του διαγωνιζόμενου, συμπληρωμένη σε έντυπο της Υπηρεσίας η ακριβές φωτοαντίγραφο αυτού, σε δύο αντίτυπα.
Το προσφερόμενο ποσό έκπτωσης, αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικά.

Ο πάροχος στον οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα της δημοπρασίας ,επιβαρύνεται με τις δαπάνες δημοσίευσης της Περίληψης της διακήρυξης του διαγωνισμού και τυχόν επαναληπτικού καθώς επίσης και με τις προβλεπόμενες εκ του νόμου για τους Ο.Τ.Α. κρατήσεις και φόρο εισοδήματος .

ΑΡΘΡΟ 12
Εναλλακτικές Προσφορές – Αντιπροσφορές

Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα ΄Εργου, ούτε αντιπροσφορές

ΑΡΘΡΟ 13
Μερική Υποβολή Προσφορών

Προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα ΄Εργου δε γίνονται δεκτές .

ΑΡΘΡΟ 14
Παραλαβή και αποσφράγιση προσφορών

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την επιτροπή του διαγωνισμού, που συνεδριάζει δημόσια μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, όπως ορίζει το άρθρο 1 της παρούσας διακήρυξης.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται, εφόσον βεβαιωθεί η νόμιμη επίδοση της προσφοράς του κάθε διαγωνιζόμενου, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό της δημοπρασίας ο ίδιος αύξων αριθμός. Αναγράφεται ακόμη στο πρακτικό και η τυχόν επίδοση προσφοράς, χωρίς την ταυτόχρονη κατάθεση της ταυτότητας του διαγωνιζομένου και η γι' αυτό το λόγο μη αποδοχή της προσφοράς.
3. Όταν παρέλθει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά. Απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο η αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξης της αποδοχής τους, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.
4. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση, αρχίζει από την επιτροπή του διαγωνισμού η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων με τη σειρά που αυτοί επιδόθηκαν και γράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο, περιληπτικά αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς τους όρους της διακήρυξης παρουσία των παρισταμένων.
5. Ο εσωτερικός φάκελος που έχει την κύρια προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.
6. Η επιτροπή του διαγωνισμού στη συνέχεια συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει για αυτούς που αποκλείονται. Ακολούθως η συνεδρίαση διεξάγεται δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείσθηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.
7. Στη συνέχεια η Επιτροπή αποσφραγίζει τους φακέλους της Τεχνικής Προσφοράς και καταγράφεται στα πρακτικά το περιεχόμενό τους και σε μυστική συνεδρίαση ελέγχει τις τεχνικές προδιαγραφές . Κατόπιν η συνεδρίαση γίνεται δημόσια και ανακοινώνεται ποιοι αποκλείονται και για ποιους λόγους.
8. Τέλος αποσφραγίζονται οι φάκελοι της Οικονομικής Προσφοράς και ανακοινώνονται οι τιμές μεγαλόφωνα.

Οι προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή και τη σφραγίδα του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται..

9. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα. Η επιτροπή διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει τις τυχόν διορθώσεις, μονογράφει και σφραγίζει αυτές. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 15
Ανακήρυξη μειοδότη

1. Ανάδοχος της παροχής υπηρεσίας ανακηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες στις τιμές της μελέτης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980. Εάν περισσότεροι του ενός προσφέρουν την ίδια τιμή, διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους.
2. Δεν παρέχεται η δυνατότητα κατακύρωσης του διαγωνισμού σε διαφορετικούς παρόχους.
3. Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο δεν θα γίνονται αποδεκτές.
4. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η τιμή ή δεν δίδεται ενιαία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού.
5. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
6. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές (απόκλιση μεγαλύτερη του 50% από τις τιμές της μελέτης), οι προσφορές θα εξετάζονται λεπτομερώς πριν την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινήσεις σχετικά με τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων, τις οποίες καλείται να επαληθεύσει πριν την απόρριψη της προσφοράς.
7. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα. Η επιτροπή διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει τις τυχόν διορθώσεις, μονογράφει και σφραγίζει αυτές. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 16
Ανακοίνωση Κατακύρωσης

1. Στον ανάδοχο αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση της Κατακύρωσης εγγράφως .

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

3. Ο πάροχος στον οποίο θα ανατεθεί η σύμβαση, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης.

4. Εάν ο πάροχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση , κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 17
Χαρακτηρισμός στοιχείων ή πληροφοριών κατά την προσφορά ως εμπιστευτικών

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει σ' αυτά την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Στην αντίθετη περίπτωση θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.

ΑΡΘΡΟ 18
Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

1. Η Επιτροπή διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, προτείνει:

α. Την κατακύρωση της σύμβασης ή

β. τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με ίδιους ή νέους όρους.

2. Επίσης, η τελική απόφαση λαμβάνεται από την Οικονομική Επιτροπή, όταν η επιτροπή διαγωνισμού γνωμοδοτεί για:

α. τη ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της σύμβασης,

β. τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων,

γ. την τελική ματαίωση του διαγωνισμού και επανάληψή του με νέους όρους.

ΑΡΘΡΟ 19
Συνέχιση του διαγωνισμού

Με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και έπειτα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών, με την προϋπόθεση όμως ότι ο αρχικός διαγωνισμός έχει αποτύχει ή έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμά του.

ΑΡΘΡΟ 20
Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

α. Ο πάροχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **πέντε τοις εκατό (5%) επί του προϋπολογισμού της παροχής υπηρεσίας, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ,** σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 28/80.

β. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ. Στις εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σ' αυτές, ότι αναφέρεται στο άρθρο 26 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

δ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΑΡΘΡΟ 21
Σύμβαση

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το δήμο η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της διακήρυξης του διαγωνισμού και τουλάχιστον τα εξής:

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ. Τις προς παροχή υπηρεσίες.

δ. Την τιμή.

ε. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

στ. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της σύμβασης.

3. Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από το δήμαρχο ή τον εξουσιοδοτημένο προς τούτο αντιδήμαρχο.

4. Η σύμβαση τροποποιείται όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Υλοποιήθηκε η παροχή της υπηρεσίας.

β. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

γ. Η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης διενεργείται από Επιτροπή η οποία και συντάσσει σχετική βεβαίωση.

ΑΡΘΡΟ 22
Κήρυξη Αναδόχου Έκπτωτου

1. Ο μειοδότης που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίσθηκε να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

2. Με την ίδια διαδικασία, ο μειοδότης κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση, εφόσον δεν υλοποιεί τις εργασίες του προγράμματος σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη διακήρυξη και σύμβαση.

3. Στον έκπτωτο πάροχο μετά από απόφαση του δημοτικού συμβουλίου μπορεί να επιβάλλονται οι εξής κυρώσεις:

α. Κατάπτωση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

β. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημιά του δήμου ή η τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του έκπτωτου παρόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα σύμβαση, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην

περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του δημοτικού συμβουλίου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

γ. Προσωρινός αποκλεισμός του παρόχου από συμβάσεις του δήμου και των δημοτικών του προσώπων για χρονικό διάστημα που δεν μπορεί να είναι μικρότερο του εξαμήνου ούτε μεγαλύτερο των δώδεκα (12) μηνών.

δ. Καταλογισμός στον πάροχο ποσού ίσου με το 10% της αξίας των εργασιών για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 23
Τρόπος Πληρωμής

Η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδιους πόρους. Στον προϋπολογισμό του Δήμου οικον. έτους 2014 έχει προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση με Κ.Α. 15.6142.0009 .

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει ως εξής :

Οι πληρωμές του αναδόχου θα γίνονται από το Ταμείο του Δήμου Γλυφάδας, με την προϋπόθεση ότι θα προσκομισθούν έγκαιρα από μέρους του προμηθευτή όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την έκδοση του εντάλματος πληρωμής.

ΑΡΘΡΟ 24
Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

ΑΡΘΡΟ 25
Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία του δήμου.
2. Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του κτιρίου διοίκησης του δήμου, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου , στο Διαύγεια και θα δημοσιευθεί μια (1) φορά στον τοπικό τύπο .
3. Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης του αρχικού διαγωνισμού και του τυχόν επαναληπτικού, βαρύνουν τον πάροχο στον οποίο κατακυρώθηκε οριστικά η δημοπρασία.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό, υπογράφεται ως εξής:

Γλυφάδα, 3.4.2014

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΟΚΚΟΡΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΒΟΥΓΙΟΥΚΛΗ ΜΑΡΙΑ
ΓΕΩΡΓΟΥΛΑΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ
ΚΑΡΑΝΤΖΙΑΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ
ΚΟΚΚΟΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΣ ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ
ΛΥΓΝΟΥ ΑΘΗΝΑ
ΑΚΡΙΒΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ